

הודעה בדבר הגשת בקשה לאישור הסדר פשרה בת.צ. 54473-11-22

בניית המשפט המחוזי מרכז-לוד

ניתנת בזאת הודעה כי ביום 13.1.24 הוגשה לביהמ"ש המחוזי מרכז, בקשה לאישור הסדר פשרה בבקשה לאשר תובענה ייצוגית (להלן: "הבקשה לאישור") שהוגשה על ידי שרה קוזוקין ואח' כנגד ארקיע קווי תעופה ייצוגית ישראלים בע"מ (להלן: "המשיבה"). בבקשה לאישור נטען כי המשיבה הותירה בידה סכומים שנגבו בגין מיסים, אגרות או היטלים עבור אחרים (להלן: "סכומי גבייה ביתר"). בקשת האישור התייחסה הן לסכומי גבייה ביתר בגין שינוי המראה מטרמינל 3 לטרמינל 1 והן למקרים בהם היו סכומי גבייה ביתר עבור שדות תעופה זרים בחו"ל. המשיבה טוענת כי לא מתקיימים התנאים לאישור הבקשה, כי חיוב הנוסעים נעשה בהתאם למועד רכישת הכרטיס והתעריפים החלים בו, כי החלטת מאיזה טרמינל להמריא נשלטת במלואה על ידי רשות שדות התעופה וכי במקרים בהם היא גבתה מיסים אגרות או היטלים בחסר, לא דרשה מהנוסעים את תשלום הפרש.

לאחר מו"מ הגיעו הצדדים לכדי הסדר פשרה מבלי שיש ו/או שיהא בדבר כדי להוות הסכמה ו/או הודאה בחבות ו/או באחריות כלשהי או בטענה כלשהי מהטענות המופיעות בבקשת האישור ובתובענה, הגיעו הצדדים להסדר משיקולי עלות-תועלת של המשך ניהול ההליך ותו לא. **ואלה עיקרי הסדר הפשרה:**

1. הגדרת הקבוצה עליה חל הסדר הפשרה: "כל מי אשר שילם למשיבה בגין מיסי נמל, אגרות או היטלים כחלק מכרטיס טיסה אשר היתה מיועדת להמריא מטרמינל 3 אולם המריאה בפועל מטרמינל 1, וכן כל מי ששילם למשיבה כחלק מכרטיס טיסה תשלום בגין מיסי נמל, אגרות או היטלים עבור תשלומים לשדות תעופה זרים בחו"ל, וקיים הפרש חיובי בגין הסכום ששילם בהתאם למפורט בכרטיס לבין הסכום שבו המשיבה חויבה בפועל בגין המס, האגרות או ההיטלים האמורים וזאת כתוצאה משינוי התעריפים על ידי הרשויות בחו"ל".
2. עבור ויתור סופי, מלא, מוחלט ובלתי חוזר של כל חבר קבוצה ו/או מי מטעמו כלפי כולי עלמא, לרבות המשיבה ו/או מי מטעמה, ו/או כל גורם אחר הקשור למשיבה על כל תביעה ו/או טענה ו/או דרישה ו/או זכות מכל מין ו/או סוג שהוא ביחס לבקשת האישור ו/או לתביעה הוסכם כדלקמן, וזאת לצרכי פשרה ומבלי להודות בכל טענה:
 - 2.1. בגין טיסות שהוסטו מטרמינל 3 אל טרמינל 1 לתקופה של 7 שנים שקדמו למועד הגשת התביעה, תשיבה המשיבה לנוסעים סך כולל של \$45,335. סכום זה הינו לכל התקופה האמורה ולכל הטיסות האמורות. סכום זה בשקלים, בהתאם לשער הדולר המוסכם עומד על סך של \$169,553 (להלן: "סכום ההשבה בקשר לאגרת נוסע יוצא").
 - 2.2. על פי בדיקות המשיבה סכום ההשבה לנוסע, עומד על סך שבין \$51.12 ל-\$61.22 (להלן: "סכום ההשבה לנוסע").
 - 2.3. המשיבה תפנה בהודעת SMS או וואטסאפ לנוסעים אשר ביצעו את הזמנתם ישירות ממנה ובהתאם לאישורם תבצע את החזר סכום ההשבה לנוסע.
 - 2.4. לגבי נוסעים שביצעו את הזמנתם מסוכני נסיעות, המשיבה תפנה לסוכנים ותבקש מהם להעביר את הפניה לנוסעים, שכן אין בידי המשיבה את פרטיהם.
 - 2.5. בתום שלושה חודשים ממועד אישור הסדר הפשרה, יתרת סכום ההשבה בקשר לאגרת נוסע יוצא שלא תושב לנוסעים תועבר לקרן לתובענות ייצוגיות.
 - 2.6. בגין שדות תעופה זרים - הוסכם בין הצדדים כי סכום בשקלים השווה לסך של \$37,000 (בהתאם לשער הדולר המוסכם) ישולם לקרן לתובענות ייצוגיות.
3. הצדדים המליצו לביהמ"ש לפסוק, בכפוף לתנאי הסכם הפשרה, גמול למבקשים בסך \$3,000 בהתאם לשער הדולר המוסכם ושכ"כ למבקשים בסך של \$25,000 בהתאם לשער הדולר המוסכם וזאת בתוספת מע"מ.
4. עם אישור הסדר הפשרה ומתן תוקף של פסק דין, יתגבש אוטומטית מעשה בית דין סופי ומחייב ביחס לכל ענייני הבקשה והתביעה כלפי כל הנמנים על הקבוצה אשר לא אושרה פרישתם כדין, וחברי הקבוצה מוותרים כלפי המשיבה ו/או מי מטעמה באופן סופי ומוחלט, על כל תביעה ו/או טענה ו/או דרישה הכלולה בבקשת האישור ובתביעה ובכל העילות המפורטות בבקשת האישור ובתביעה.
5. הודעת פרישה ניתן להגיש בכתב בתוך 45 יום מיום פרסום מודעה זו למזכירות בית משפט המחוזי מרכז לתיק ת"צ 54473-11-22. כמו כן, כל אדם אשר נמנה עם קבוצת התובעים המיוצגים, אדם הפועל לטובת עניינם של חברי הקבוצה או גוף כהגדרתו בסעיף 18(ד) לחוק תובענות ייצוגיות, רשאי להגיש לבית המשפט התנגדות מנומקת להסדר הפשרה, במועד ובאופן שתואר לעיל.
6. האמור לעיל מהווה תמצית בלבד של ההסכם. הנוסח המלא של ההסכם הוא המחייב. בכל סתירה בין הוראות ההסכם לבין מודעה זו, יקבעו הוראות ההסכם.
7. ההסכם עומד לעיון במשרד ב"כ המבקשים - עו"ד ניצן גדות ורותם שגיא, טלפון: 03-6969978, וב"כ המשיבה - עו"ד הילה נודלר דונגי, טלפון: 03-5111111, בתיאום מראש.
8. תוכן הודעה זו אושר על ידי בית המשפט, ומפורסם בהתאם להחלטתו. תוקף הסדר הפשרה מותנה בקבלת אישור בית המשפט.

ניצן גדות, עו"ד ורותם שגיא, עו"ד
ב"כ המבקשים

הילה נודלר דונגי, עו"ד
ב"כ המשיבה

היכל התרבות נתניה
נתיניה | netanya culture center

קול קורא למתן חסויות לאירוע "אחדות וסולידריות"

עמותת היכל התרבות העירוני נתניה (להלן: "העמותה"), מזמינה בזאת הצעות למתן חסות לאירוע "אחדות וסולידריות" בו תתקיים שירת המונים בהשתתפות אלפי אנשים ויופק קליפ. האירוע יתקיים ביום **22.1.2024** בין השעות **10.00 - 13.00** באצטדיון העירוני נתניה.

בתמורה למתן החסות יפורסם נותן החסות בקליפ שיופק לאירוע.

גוף המעוניין לתת חסות לאירוע כמפורט לעיל, יפנה במייל לעמותה ויצרף את הצעתו למתן חסות. נותני החסות יבחרו **לפי שיקול דעתה הבלעדי של העמותה**, ולאחר הליך הבחירה ייחתם הסכם קצר בו יפורטו התחייבויות נותן החסות והתחייבויות העמותה.

גוף המגיש הצעתו למתן חסות לאירוע צריך לעמוד בתנאים הבאים:

- עליו להיות גוף עסקי שכל פעילותו מתבצעת בהתאם לחוקי מדינת ישראל
- עליו להציג אישור על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים ורשום כעוסק מורשה לצרכי מע"מ (להלן: "אישור ניהול פנקסים")

יובהר כי פניה זו אינה מהווה מרכז כמשמעותו על פי דיני המכרזים ואלו לא יחולו על פניה זו. עוד מובהר כי העמותה אינה מתחייבת להתקשר עם פונה כלשהו, וכי עומדת לה הזכות להתקשר עם מספר נותני חסות, והכל על פי שיקול דעתה הבלעדי. העמותה לא תישא בעלות כלשהי ככל ותגרום כזו לאחד המציעים.

העמותה מתחייבת לשמור על סודיות ביחס למידע שהמציעים יציגו כחסוי.

את ההצעות בצירוף אישור ניהול פנקסים ניתן לשלוח לדוא"ל meirav@netanya-culture.co.il עד ליום **21.1.2024** בשעה **12.00**. לקבלת פרטים נוספים ניתן לפנות למיירב לאור מכלוף בטל. **09-8380828** או לדוא"ל הרשום לעיל.

לוח ה"מ"ם דרושים

לעיריית לוד דרושים/ות

1. **מכרז כ"א מס' 01/24 (100% משרה)**
אדריכלות נוף
2. **מכרז כ"א מס' 02/24 (100% משרה)**
מנהל/ת מח' מבני ציבור
3. **מכרז כ"א מס' 03/24 (100% משרה)**
מנהל/ת אגף רישוי ופיקוח
4. **מכרז כ"א מס' 04/24 (100% משרה)**
סגנית מנהל אגף תשתיות פרויקטים בתחום התנועה
5. **מכרז כ"א מס' 05/24 (100% משרה)**
מנהל/ת מח' גני ילדים
6. **מכרז כ"א מס' 08/24 (100% משרה)**
פקחית קלאסית
7. **מכרז כ"א מס' 09/24 (100% משרה)**
פקחית שיטור עירוני
8. **מכרז כ"א מס' 10/24 (100% משרה)**
מפקחת תכנון ובנייה
9. **מכרז כ"א מס' 11/24 (100% משרה)**
עוזרת ספרן
10. **מכרז כ"א מס' 12/24 (100% משרה)**
כלכלנית
11. **מכרז כ"א מס' 13/24 (63% משרה)**
רכזת פעולות תרבות משלימה בספרייה
12. **מכרז כ"א מס' 14/24 (100% משרה)**
מנהל/ת מרכז השכלה היל"ה
13. **מכרז כ"א מס' 15/24 (15 ש"ש)**
מדריך/ת העשרה בתוכנית ראשית
14. **מכרז כ"א מס' 16/24 (100% משרה)**
רכזת נושא אמ"ת
15. **מכרז כ"א מס' 17/24 (100% משרה)**
סגנית מנהלת גנים ונוף
16. **מכרז כ"א מס' 19/24 (100% משרה)**
רכזת תעשיות ואיכות הסביבה
17. **מכרז כ"א מס' 20/24 (100% משרה)**
רכזת חינוך סביבתי
18. **מכרז כ"א מס' 21/24 (100% משרה)**
רכזת פסולת ומחזור
19. **מכרז כ"א מס' 22/24 (50% משרה)**
רכזת פרוגרמות צרכי ציבור

מועד הגשה אחרון למכרזים הנ"ל: 23.01.2024

להגשת מועמדות יש להיכנס לאתר העירוני:
www.lod.muni.il

בברכה, עו"ד יאיר רביבו ראש העיר

לעיריית ראש העין דרושים/ות

מועדת דרושים מס' 1002/2024

אם בית במועדנות

מכרז פומבי מס' 03/2024

מנהל/ת מדור - אחראית/ת משמרת מוקד עירוני

מועד אחרון להגשת מועמדות עד לתאריך 25.1.24 בשעה 12:00.

פרטי המשרות ורישומיהן מופיעים באתר האינטרנט העירוני www.rosh-haayin.muni.il בקטגוריית דרושים

המועמדינות יישו בקשותיהם למשרה בצירוף קורות חיים, צילומי ת.ז., תעודות השכלה, אישורי הוסקה והמלצות באמצעות הפיקוח המצורף בפרסום המשרה באתר העירוני.

הפניות לנכריים ושנים כאחד. מועמדים מתיאמים בלבד ייענו.

מועצה אזורית דרום השרון

בואו להוביל ולהשפיע!

מכרז 01/2024

מזכיר/ת בית ספר:

יחדיו (100% משרה) | מיתר (50% משרה) | בית חינוך צור יצחק (100% משרה)

גילוי נאות: התפקידים מאוישים במ"מ פרטים מלאים על המכרז ואופן הגשת מועמדות ניתן למצוא באתר האינטרנט של המועצה שכתובתו: www.dsharon.org.il (מכרזי משאבי אנוש)

מועד אחרון להגשת מועמדות: 31.01.24

עיריית בני ברק

מכרז חיצוני מס' 240000

דרושה/ה

פקח מסייע במערך הפיקוח העירוני ("שיטור עירוני")

משרה זו מיועדת לבני האוכלוסייה הערבית לרבות דרוזים נוצרים וצ'רקסים

מועד סופי להגשת מועמדות: יום חמישי, כ"ב שבט ה'תשפ"ד (1/2/24), בשעה 23:59.

פרטים: באתר העירוני ראש הרשות: אברהם רובינשטיין

עיריית בני ברק

מכרז חיצוני מס' 240001

דרושה/ה

פקח מסייע במערך הפיקוח העירוני ("שיטור עירוני")

מועד סופי להגשת מועמדות: יום חמישי, כ"ב שבט ה'תשפ"ד (1/2/24), בשעה 23:59.

פרטים: באתר העירוני ראש הרשות: אברהם רובינשטיין

מי עכו בע"מ

מכרז פומבי מס' 1-2024 לביצוע עבודות אינסטלציה (הסכם מסגרת) תאגיד המים והביוב מי עכו בע"מ

1. תאגיד המים והביוב מי עכו בע"מ (להלן: "התאגיד") מזמין בזאת הצעות מקבלנים לביצוע עבודות אינסטלציה בכל תחום פעילות התאגיד וכן כל פעולה שתדרש לצורך ביצוע העבודות הנ"ל (להלן: "העבודות") ו/או "השירותים") והכל בהתאם לתנאים המצוינים בהמפורטים במסמכי המכרז וכפי שיוזר המנהל מטעם התאגיד.
2. מטסקי המכרז ניתנים לעיון ללא תשלום באתר האינטרנט של החברה. את מסמכי המכרז ניתן לרכוש תמורת \$300 שם שלא יוחזרו במשרדי התאגיד ברח' דרך הארבעה 57 בעכו, בימים א-ה בשעות 8:30-16:00 לאחר תיאום טלפוני בטלפון 04-9819043. פנישת הבהרות תיערך ביום **רביעי, 31/1/2024** בשעה 10:00 במשרדי התאגיד בכתובת: דרך הארבעה 57, עכו. טלפון ליברורים: 04-9895304.
3. ההשתתפות במכרז הבהרות הניה חובה, משתתף אשר לא ישתתף במכרז הבהרות לא יוכל להגיש את הצעתו למכרז.
4. על המשתתף לצרף להצעתו ערבות בנקאית בסך **10,000** ש"ח (במיליון: עשרת אלפים ש"ח) להבטחת קיום התחייבויותיו בהתאם להצעתו, בתוקף עד יום **30/1/2024** כולל.
5. את ההצעות יש למסור במסירה ידנית (לא לשלוח בדואר) במיבת המכרזים שבכניסה למשרדי התאגיד, במעטפה סגורה נושאת ציון "מכרז מס' 1-2024" בלבד, עד ליום ראשון **11/2/2024** בשעה 12:00.
6. אין התאגיד מתחייב לקבל את ההצעה הממוכה ביותר או כל הצעה שהיא, כמו כן, יאה התאגיד רשאי לחלק את העבודות בין קבלנים שונים.
7. מובהר בזאת כי השימוש בלשוני "הצעה" נעשה לצרכי נוחיות בלבד, והוא אינו בא להפטר את מסמכי המכרז שישונו על ידי המשתתף כדי "הצעה" ע"י דיני המכרזים.

בכבוד רב מי עכו בע"מ
תאגיד מים וביוב

לוח ה"מ"ם דרושים

מכרז פומבי לקבלת עובדים לעיריית אור יהודה

בהתאם לסעיף 3 לתקנות העיריות (מכרזים לקבלת עובדים), תש"מ - 1979, עיריית אור יהודה מכרזה בזאת על משרה פנויה כדלקמן:

מכרז פומבי מס' 10/2024 עובד/ת ביקורת - 100% משרה

מועד אחרון להגשת מועמדות: יום שלישי, כ"ב שבט תשפ"ד 30/01/2024

הנוסח המלא של המכרזים, תיאור המשרות, דרישותיהן והמועד האחרון להגשת מועמדות מופיעים באתר העירייה - www.oryehuda.muni.il

השירות במרכז << מכרזים >> מכרזי כוח אדם

לפרטים נוספים: מחלקת משאבי אנוש - טלפון 073-3388373

בברכה
ליאת שוחט
ראש העיר